



Convocatória

TELMO MANUEL MACHADO PINTO, Presidente da Junta de Freguesia, no uso da competência estipulada na alínea b) do n.º 1 do artigo 18º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, e ao abrigo do Regimento da Junta de Freguesia, convoco a **Reunião Extraordinária do Executivo nº.011**, a realizar no próximo dia **12 de dezembro de 2017**, pelas **21h30**, no Auditório do Centro Autárquico, na Rua Vasco da Gama, n.º 85 r/c.

Ordem de Trabalhos:

- Ponto Um - Análise de Modificações Orçamentais;**
- Ponto Dois - Análise de Apoios a Associações e Coletividades;**
- Ponto Três - Outros Assuntos.**

Quarteira, 04 de dezembro de 2017

O Presidente da Junta de Freguesia

Telmo Manuel Machado Pinto



Sammun

ATA Nº. 011

-----Ao décimo segundo dia do mês de dezembro de dois mil e dezassete, reuniram-se no **Edifício da Junta de Freguesia de Quarteira**, pelas vinte e uma hora e meia, o Presidente – Sr. Telmo Manuel Machado Pinto, o Secretário - Sr. Eduardo Manuel Graça Amador, a Tesoureira - Sr.ª Sónia Alexandra dos Santos Neves e os Vogais – Sr. Paulo Alexandre Francisco Alferes e o Sr. Jorge Ilhéu Bica.-----

Com a seguinte **ordem de trabalhos**:-----

- Ponto Um** - Modificações Orçamentais.-----
- Ponto Dois** - Apoio a Associações e Coletividades.-----
- Ponto Três** - Orçamento 2018.-----
- Ponto Quatro** - Plano Plurianual de Investimentos para 2018.-----
- Ponto Cinco** - Mapa de Pessoal 2018.-----
- Ponto Seis** - Minuta de Horas Extraordinárias 2018.-----
- Ponto Sete** - Relatório de Atividades da Junta de Freguesia de 28 de agosto a 10 de dezembro de 2018.-----

Presidiu aos trabalhos o Presidente da Junta de Freguesia de Quarteira.-----

Ponto Um - O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade: -----

Ponto 1.1 - Aprovar a 11ª alteração ao Plano Plurianual de Investimentos, conforme tabela em anexo.-----

Ponto 1.2 - Proceder à 21ª alteração ao Orçamento de Despesa, conforme tabela em anexo.-----

Ponto Dois - O Executivo da JFQ, analisou e deliberou por unanimidade, ratificar a decisão do Senhor Presidente de isenção de pagamento da taxa de emissão de cópia certificada do documento de identificação do atleta do Clube Desportivo Checul: Luís Ricardo Russo Gonçalves⁽¹⁾.-----

Ponto Três - O Executivo da JFQ procedeu à Discussão e Aprovação do Orçamento para o ano de 2018, conforme documento em anexo.-----

Ponto Quatro - O Executivo da JFQ procedeu à Discussão e Aprovação do Plano Plurianual de Investimentos para 2018, conforme documento em anexo.-----

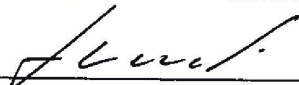
Ponto Cinco - O Executivo da JFQ procedeu à Discussão e Aprovação do Mapa de Pessoal da Junta de Freguesia para 2018, conforme documento em anexo.-----



Ponto Seis - O executivo da JFQ, analisou e deliberou por unanimidade, aprovar a minuta de Horas Extraordinárias para funcionários da Junta de Freguesia 2018, conforme documento em anexo.-----

Ponto Sete - O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade aprovar o Relatório de Atividades da Junta de Freguesia, referente ao período de 28 de agosto a 10 de dezembro de 2018, conforme documento em anexo.-----

Nada mais havendo a tratar, pelas 22h15 deu o Presidente por encerrada a reunião, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida, aprovada e assinada por todos os elementos presentes.-----

O Presidente, 

O Secretário, 

O Tesoureiro, Sónia do Sampaio

O 1º Vogal, 

O 2º Vogal, 

(1) No âmbito das competências definidas nas alíneas o), t), u) e v) do nº. 1 do artigo 16 da Lei 75/2013 de 12 de Setembro.-----

FREGUESIA DE QUARTEIRA

Alteração N.º

11

Modificações ao Plano Plurianual de Investimentos

Ano: 2017

(Unidade: Eur)

Objectivo	Cód. Class. Econ	Nº do Projecto e Acção	Designação	Responsável	Datas		Despesas						Modificação (+/-)			
					Início	Fim	2017		Finac. não Definido	2018	2019	2020		Outros		
							Total	Finac. Definido								
							Dot. Actual	Dot. Comgida	Dot. Actual	Dot. Comgida						
010000	010000 0701150200	2 7	ACQUIÇÃO DE EQUIPAMENTO DE SOM	EXECUTIVO	01/01/2017	31/12/2017	500,00	1.800,00	500,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.100,00
020402	010000 0701040101	1 1	OBRAS NA FREGUESIA	EXECUTIVO	01/01/2017	31/12/2017	447.018,47	445.918,47	447.018,47	445.918,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.100,00

ORGÃO EXECUTIVO

[Signature]

ORGÃO DELIBERATIVO

[Signature]
Sónia do Santos

FREGUESIA DE QUARTEIRA

MODIFICAÇÕES DO ORÇAMENTO DA DESPESA

Cl. Orgânica	Classificação Económica		Dotação Actual	Despesa			Reposições abatidas aos pagamentos	Dotações corrigidas
	Código	Descrição		Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações			
010000	0101010000	Titulares de órgãos de soberania e membros de órgãos autárqui	25.000,00	0,00	2.300,00	0,00	22.700,00	
010000	0101040100	Pessoal em funções públicas por tempo indeterminado	104.031,67	1.180,00	0,00	0,00	105.211,67	
010000	0101110000	Representação	5.700,00	0,00	1.000,00	0,00	4.700,00	
010000	0101130100	Pessoal em Funções Públicas por tempo indeterminado	15.000,00	0,00	1.000,00	0,00	14.000,00	
010000	0101140100	Pessoal em funções a tempo indeterminado	18.893,33	750,00	0,00	0,00	19.643,33	
010000	0101150000	Remunerações por doença e maternidade / paternidade	1.000,00	0,00	999,00	0,00	1,00	
010000	0102020000	Horas extraordinárias	7.500,00	1.000,00	0,00	0,00	8.500,00	
010000	0102050000	Abono para falhas	2.950,00	160,00	0,00	0,00	3.110,00	
010000	0103010100	Encargos pag. à ADSE	6.250,00	0,00	733,96	0,00	5.516,04	
010000	0103020000	Outros encargos com a saúde	6.000,00	0,00	1.450,00	0,00	4.550,00	
010000	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	20.000,00	143,96	0,00	0,00	20.143,96	
010000	0103050202	Segurança social - Regime geral	19.750,00	0,00	785,00	0,00	18.965,00	
010000	0201010000	Matérias-primas e subsidiárias	12.500,00	0,00	2.000,00	0,00	10.500,00	
010000	0201070000	Vestuário e artigos pessoais	2.500,00	0,00	180,00	0,00	2.320,00	
010000	0201080000	Material de escritório	7.450,00	500,00	0,00	0,00	7.950,00	
010000	0202030100	Contrato Programa Escolas	8.840,00	0,00	5.000,00	0,00	3.840,00	
010000	0202080000	Locação de outros bens	4.500,00	0,00	298,00	0,00	4.202,00	
010000	0202100000	Transportes	500,00	0,00	300,00	0,00	200,00	
010000	0202110000	Representação dos serviços	200,00	0,00	198,00	0,00	2,00	
010000	0202130000	Deslocações e estadas	2.500,00	0,00	400,00	0,00	2.100,00	
010000	0202140000	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	11.000,00	0,00	1.000,00	0,00	10.000,00	
010000	0202150000	Fornecimento	1.000,00	0,00	130,00	0,00	870,00	
010000	0202240000	Encargos de cobrança de receitas	3.600,00	0,00	600,00	0,00	3.000,00	
010000	0202250100	Serviços recreativos, culturais, desportivos e religiosos	150.965,90	15.000,00	0,00	0,00	165.965,90	
010000	0401010200	Outras	500,00	0,00	450,00	0,00	50,00	
010000	0407010200	Instituições educacionais	2.000,00	0,00	1.500,00	0,00	500,00	

Alteração N.º 21

(Handwritten signatures and initials)

FREGUESIA DE QUARTEIRA

MODIFICAÇÕES DO ORÇAMENTO DA DESPESA

Alteração N.º 21

Cl. Orgânica	Classificação Económica		Dotação Actual	Despesa			Reposições abatidas aos pagamentos	Dotações corrigidas
	Código	Descrição		Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações			
010000	0602030500	Outras	1.300,00	1.590,00	0,00	0,00	2.890,00	
010000	0701040101	Obras	447.018,47	0,00	1.100,00	0,00	445.918,47	
010000	0701150200	Aquisição de Equipamento de Som	500,00	1.100,00	0,00	0,00	1.600,00	
		Total da Cl Orgânica 010000	1.484.491,14	21.423,96	21.423,96	0,00	1.484.491,14	
		Total	1.484.491,14	21.423,96	21.423,96	0,00	1.484.491,14	

ORGÃO EXECUTIVO

[Handwritten Signature]

ORGÃO DELIBERATIVO

[Handwritten Signature]
 Sónia do Senhores

JUNTA DE FREGUESIA DE QUARTEIRA
RUA VASCO DA GAMA, N.º 85 R/C
8125-256 QUARTEIRA

Nome: CLUBE DESPORTIVO CHEQUIL
Morada: RUA S. TOMÉ E PRINCEIPE N.º 19 - RICH
Freguesia: QUARTEIRA
Telefone: 289 315 042

N.º Eleitor

Buracos (Pavimentação)

Espelhos Convexos

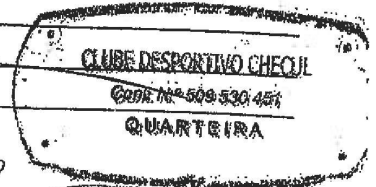
Outros

Pinos

Iluminação Pública

EXPOSIÇÃO

SOLICITA O C.º DO CHEQUIL, Cópia AUTENTICADA DO CARTÃO DE
MEMBRO DO ATLETA LUIS RICARDO RUSO GONCALVES.



2011.12.11

Assinatura: [Signature]

Recebido em 11/12/11

Rubrica: [Signature]

Despacho em: 11.12.2011



[Signature]

FREGUESIA DE QUARTEIRA

ORÇAMENTO DA RECEITA

Ano : 2018
(Unidade: EUR)

Código	Designação	Montante
RECEITAS CORRENTES		
01	Impostos directos	140.000,00
01 02	Outros	140.000,00
01 02 02	Contribuição autárquica	140.000,00
01 02 02 01	Imposto Municipal s/Imóveis - Prédios Rústicos e Urbanos	140.000,00
04	Taxas, multas e outras penalidades	315.750,74
04 01	Taxas	315.400,74
04 01 23	Taxas específicas das autarquias locais	315.400,74
04 01 23 01	Mercados e feiras	250.000,00
04 01 23 03	Ocupação da via pública	41.200,00
04 01 23 03 01	Ocupação da Via Pública	1.200,00
04 01 23 03 02	Parque das Caravanas	40.000,00
04 01 23 04	Canídeos	7.000,00
04 01 23 14	Atestados e Outras Certidões	17.000,00
04 01 23 16	Fotocópias/Outras	100,74
04 01 23 99	Outras	100,00
04 02	Multas e outras penalidades	350,00
04 02 04	Coimas e penalidades por contra-ordenações	250,00
04 02 99	Multas e penalidades diversas	100,00
06	Transferências correntes	399.155,26
06 03	Administração central	164.663,00
06 03 01	Estado	162.663,00
06 03 01 04	Fundo de Financiamento das Freguesias	162.663,00
06 03 01 04 01	Fundo de Financiamento de Freguesias	134.663,00
06 03 01 04 02	Novo Estatuto Remuneratório - Regime de Permanência Tempo In	28.000,00
06 03 07	Serviços e fundos autónomos	2.000,00
06 03 07 03	IEFP - Estágio Profissional	2.000,00
06 05	Administração local	234.492,26
06 05 01	Continente	234.492,26
06 05 01 01	Câmara Municipal de Loulé	234.492,26
06 05 01 01 01	Protocolo Mensal com a CML	161.352,26
06 05 01 01 02	Protocolo Contrato Programa Escolas	42.840,00
06 05 01 01 03	Outras Receitas Correntes da CML	30.000,00
06 05 01 01 04	Verba de Recenseamento Eleitoral	300,00
07	Venda de bens e serviços correntes	62.200,00
07 01	Venda de bens	1.000,00
07 01 08	Mercadorias	1.000,00
07 02	Serviços	61.200,00
07 02 01	Aluguer de espaços e equipamentos-ATM	100,00
07 02 08	Serviços sociais, recreativos, culturais e de desporto	26.000,00
07 02 08 02	Serviços recreativos, culturais, desportivos e religiosos	26.000,00
07 02 09	Serviços específicos das autarquias	35.000,00
07 02 09 05	Cemitérios	35.000,00

FREGUESIA DE QUARTEIRA



Ano : 2018
(Unidade: EUR)

ORÇAMENTO DA RECEITA

Código	Designação	Montante
07 02 99	Protocolo de Cadastro	100,00
08	Outras receitas correntes	1.000,00
08 01	Outras	1.000,00
08 01 05	Outras	1.000,00
	Total da Receita Corrente	918.106,00
	RECEITAS DE CAPITAL	
10	Transferências de capital	359.102,00
10 05	Administração local	359.102,00
10 05 01	Continente	359.102,00
10 05 01 01	Câmara Municipal de Loulé	359.102,00
10 05 01 01 01	Protocolo Obras e Eventos	359.102,00
	Total da Receita de Capital	359.102,00
	Total Geral	1.277.208,00

FREGUESIA DE QUARTEIRA

ORÇAMENTO DA DESPESA


 Ano: 2018
 (Unidade: EUR)

01 00 00 Administração Autárquica

Código	Designação	Montante
DESPESAS CORRENTES		
01	Despesas com o pessoal	386.283,78
01 01	Remunerações certas e permanentes	303.828,78
01 01 01	Titulares de órgãos de soberania e membros de órgãos autárquicos	27.000,00
01 01 04	Pessoal em Funções Públicas por tempo indeterminado	130.318,78
01 01 04 01	Pessoal em funções públicas por tempo indeterminado	91.800,00
01 01 04 02	Alterações obrigatórias de posicionamento remuneratório	1.000,00
01 01 04 04	Recrutamento de Pessoal para novos postos de trabalho	37.518,78
01 01 06	Pessoal contratado a termo	50,00
01 01 06 01	Pessoal contratado a termo resolutivo	50,00
01 01 07	Pessoal em regime de tarefa ou avença	95.000,00
01 01 09	Pessoal em qualquer outra situação	50,00
01 01 09 01	IEFP - Estágio Emprego	50,00
01 01 11	Representação	3.950,00
01 01 13	Subsídio de refeição	19.850,00
01 01 13 01	Pessoal em Funções Públicas por tempo indeterminado	18.650,00
01 01 13 03	Regime de permanência tempo inteiro	1.100,00
01 01 13 04	IEFP - Estágio Profissional	100,00
01 01 14	Subsídio de férias e de Natal	27.110,00
01 01 14 01	Pessoal em funções a tempo indeterminado	23.750,00
01 01 14 03	Regime de permanência tempo inteiro	3.360,00
01 01 15	Remunerações por doença e maternidade / paternidade	500,00
01 02	Abonos variáveis ou eventuais	13.705,00
01 02 02	Horas extraordinárias	7.500,00
01 02 05	Abono para falhas	2.950,00
01 02 13	Outros suplementos e prémios	3.255,00
01 02 13 01	Senha de presença do Executivo	2.055,00
01 02 13 02	Senha de presença Membros da Assembleia de Freguesia	1.200,00
01 03	Segurança social	68.750,00
01 03 01	Encargos com a saúde	6.250,00
01 03 01 01	Encargos pag. à ADSE	6.250,00
01 03 02	Outros encargos com a saúde	5.000,00
01 03 03	Subsídio familiar a criança e jovens	500,00

FREGUESIA DE QUARTEIRA

ORÇAMENTO DA DESPESA

[Handwritten signatures and stamps]
 Ano: 2016
 (Unidade: EUR)

01 00 00 Administração Autárquica

Código	Designação	Montante
01 03 05	Contribuições para a segurança social	50.000,00
01 03 05 02	Segurança social do pessoal em regime de contrato de trabalho em funções públicas (RCTFP)	20.000,00
01 03 05 02 01	Caixa Geral de Aposentações	20.000,00
01 03 05 03	Segurança Social - Regime Geral	30.000,00
01 03 09	Seguros	7.000,00
01 03 09 01	Seguro de Acidentes de Trabalho	7.000,00
02	Aquisição de bens e serviços	400.440,00
02 01	Aquisição de bens	93.550,00
02 01 01	Matérias-primas e subsidiárias	11.000,00
02 01 02	Combustíveis e lubrificantes	10.500,00
02 01 02 01	Gasolina	3.500,00
02 01 02 02	Gasóleo	6.500,00
02 01 02 99	Outros	500,00
02 01 03	Munições, explosivos e artificios	6.000,00
02 01 04	Limpeza e higiene	6.000,00
02 01 05	Alimentação - Refeições confeccionadas	17.000,00
02 01 06	Alimentação - Géneros para confeccionar	6.000,00
02 01 07	Vestuário e artigos pessoais	3.000,00
02 01 08	Material de escritório	8.000,00
02 01 15	Prémios, condecorações e ofertas	10.000,00
02 01 17	Ferramentas e utensílios	8.000,00
02 01 18	Livros e documentação técnica	50,00
02 01 19	Artigos honoríficos e de decoração	1.000,00
02 01 20	Material de educação, cultura e recreio	3.000,00
02 01 21	Outros bens	4.000,00
02 02	Aquisição de serviços	306.890,00
02 02 01	Encargos das instalações	6.000,00
02 02 01 01	Electricidade	5.500,00
02 02 01 02	Água	500,00
02 02 02	Limpeza e higiene	4.000,00
02 02 03	Conservação de bens	66.840,00
02 02 03 01	Contrato Programa Escolas	42.840,00
02 02 03 02	Equipamentos da Freguesia	24.000,00
02 02 08	Locação de outros bens	4.200,00

FREGUESIA DE QUARTEIRA

ORÇAMENTO DA DESPESA

[Handwritten signatures and date]
 1 Maio 2018
 (Unidade/ EUR)

01 00 00 Administração Autárquica

Código	Designação	Montante
02 02 09	Comunicações	9.250,00
02 02 09 01	Telefone	8.000,00
02 02 09 02	Internet	250,00
02 02 09 03	Serviços Postais	1.000,00
02 02 10	Transportes	500,00
02 02 11	Representação dos serviços	100,00
02 02 12	Seguros	10.000,00
02 02 13	Deslocações e estadas	3.000,00
02 02 14	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	25.000,00
02 02 15	Formação	1.000,00
02 02 17	Publicidade	30.000,00
02 02 18	Vigilância e segurança	3.000,00
02 02 19	Assistência técnica	10.000,00
02 02 20	Outros trabalhos especializados	30.000,00
02 02 22	Serviços de saúde	1.000,00
02 02 24	Encargos de cobrança de receitas	3.500,00
02 02 25	Outros serviços	99.500,00
02 02 25 01	Serviços recreativos, culturais, desportivos e religiosos	99.000,00
02 02 25 02	Outros serviços	500,00
03	Juros e outros encargos	1.000,00
03 06	Outros encargos financeiros	1.000,00
03 06 01	Outros encargos financeiros	1.000,00
04	Transferências correntes	113.000,00
04 07	Instituições sem fins lucrativos	91.000,00
04 07 01	Instituições sem fins lucrativos	91.000,00
04 07 01 02	Instituições educacionais	2.000,00
04 07 01 03	Instituições Culturais	40.000,00
04 07 01 04	Instituições desportivas	46.000,00
04 07 01 99	Outras instituições	3.000,00
04 08	Famílias	22.000,00
04 08 01	Famílias	15.000,00
04 08 02	Outras Transferências Correntes - Bolsa de Empregabilidade	6.000,00
04 08 03	Projectos Sociais	1.000,00
06	Outras despesas correntes	2.000,00

FREGUESIA DE QUARTEIRA

ORÇAMENTO DA DESPESA



Ano: 2018
(Unidade: EUR)

01 00 00 Administração Autárquica

Código	Designação	Montante
06 02	Diversas	2.000,00
06 02 03	Outras	2.000,00
06 02 03 02	IVA pago	1.000,00
06 02 03 05	Outras	1.000,00
Total das DESPESAS CORRENTES		902.723,78
DESPESAS DE CAPITAL		
07	Aquisição de bens de capital	374.484,22
07 01	Investimentos	373.484,22
07 01 04	Construções diversas	338.384,22
07 01 04 01	Viadutos, arruamentos e obras complementares	314.551,00
07 01 04 01 01	Obras	314.551,00
07 01 04 05	Parques e jardins	14.551,00
07 01 04 09	Sinalização e trânsito	1.000,00
07 01 04 09 01	Toponímica	1.000,00
07 01 04 12	Cemitérios	8.282,22
07 01 06	Material de transporte	30.000,00
07 01 06 02	Material de Transporte-Aquisição de viatura	30.000,00
07 01 07	Equipamento de informática	1.000,00
07 01 08	Software Informático	1.400,00
07 01 09	Equipamento administrativo	500,00
07 01 11	Ferramentas e utensílios	1.000,00
07 01 15	Outros investimentos	1.200,00
07 01 15 02	Aquisição de Equipamento de Som	500,00
07 01 15 03	Outros Investimentos	700,00
07 02	Locação financeira	1.000,00
07 02 10	Aquisição de Impressoras	1.000,00
Total das DESPESAS DE CAPITAL		374.484,22
Total Orgão 01 00 00		1.277.208,00
Total Geral		1.277.208,00

FREGUESIA DE QUARTEIRA

Plano Plurianual de Investimentos - Inicial

[Handwritten signature] 2018

Objectivo	Cod. Classif Econ	N.º Proj	Designação	FR (1)	F. de Financiamento (2)			Responsável	Datas		FE Realizado (3)	Realizado	2018					Total Previsto	
					AC	AA	FC		Inicio	Fim			2018		2019	2020	2021		Outros
													F. Defín	F. N. Defín.					
010000	0701070000	5	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	A	0,00	100,00	0,00	EXECUTIVO	01/01/2018	31/12/2018	0	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
010000	0701060200	1	MATERIAL DE TRANSPORTE - AQUISIÇÃO DE VIATURA	A	0,00	100,00	0,00	EXECUTIVO	01/01/2018	31/12/2018	0	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
010000	0701080000	5	SOFTWARE INFORMÁTICO	A	0,00	100,00	0,00	EXECUTIVO	01/01/2018	31/12/2018	0	0,00	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.400,00
010000	0701090000	4	EQUIPAMENTO ADMINISTRATIVO	A	0,00	100,00	0,00	EXECUTIVO	01/01/2018	31/12/2018	0	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
010000	0701100000	5	FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS	A	0,00	100,00	0,00	EXECUTIVO	01/01/2018	31/12/2018	0	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
010000	0701150000	5	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO DE SOM	A	0,00	100,00	0,00	EXECUTIVO	01/01/2018	31/12/2018	0	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
010000	0701150000	7	OUTROS INVESTIMENTOS	A	0,00	100,00	0,00	EXECUTIVO	01/01/2018	31/12/2018	0	0,00	700,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00
010000	0702040000	5	AQUISIÇÃO DE IMPRESSORAS	A	0,00	100,00	0,00	EXECUTIVO	01/01/2018	31/12/2018	0	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
020402	0701040101	1	REMODELAÇÕES DOS DOIS EDIFÍCIOS DA ACADEMIA DO SABER	A	0,00	100,00	0,00	EXECUTIVO	01/01/2018	31/12/2018	0	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
020402	0701040101	2	REMODELAÇÃO DO TERMINAL DA RODOVIA	A	0,00	0,00	0,00	EXECUTIVO	11/02/2017	11/02/2017	0	0,00	88.251,00	88.251,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.251,00
020402	0701040101	3	PROJETO ENTRADA DE QUARTEIRA	A	0,00	100,00	0,00	EXECUTIVO	01/01/2018	31/12/2018	0	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
020402	0701040101	4	REQUALIFICAÇÃO DA ROTUNDA DA FONTE SANTA E DA QUINTA DO ROMÃO	A	0,00	100,00	0,00	EXECUTIVO	01/01/2018	31/12/2018	0	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
020402	0701040101	5	PILARETES	A	0,00	100,00	0,00	EXECUTIVO	01/01/2018	31/12/2018	0	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
020402	0701040101	6	BERRAS E VALETAS	A	0,00	100,00	0,00	EXECUTIVO	01/01/2018	31/12/2018	0	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
020402	0701040101	7	CAMINHOS	A	0,00	100,00	0,00	EXECUTIVO	01/01/2018	31/12/2018	0	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
020402	0701040101	8	REMODELAÇÃO DO JARDIM FILIPE JONAS	A	0,00	100,00	0,00	EXECUTIVO	01/01/2018	31/12/2018	0	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
020402	0701040101	9	PAVIMENTAÇÕES DIVERSAS	A	0,00	100,00	0,00	EXECUTIVO	01/01/2018	31/12/2018	0	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00

[Handwritten signature]

FREGUESIA DE QUARTEIRA

Plano Plurianual de Investimentos - Inicial

Ano: 2018

Objectivo	Cod. Classif Econ	N.º Proj	Designação	FR (1)	F. de Financiamento (2)			Responsavel	Datas		FE Realizado (3)	Despesas					Total Previsto		
					AC	AA	FC		Início	Fim		2018							
												Total	F. Defin	F. N. Defin	2019	2020		2021	Outros
020402	010000 0701040500	2 1	PARQUES E JARDINS	A	0,00	100,00	0,00	EXECUTIVO	01/07/2018	31/12/2018	0	0,00	14.951,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.951,00	
020402	010000 0701040601	3 1	SINALIZAÇÃO E TRANSITO - TOPOGRAFICA	A	0,00	100,00	0,00	EXECUTIVO	01/07/2018	31/12/2018	0	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	
020402	010000 0701041200	4 1	CEMITERIOS	A	0,00	100,00	0,00	EXECUTIVO	01/07/2018	31/12/2018	0	0,00	3.282,22	0,00	0,00	0,00	0,00	3.282,22	
Total Geral (Sub Total)											374.484,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	374.484,22

Legenda:

- (1) Forma de Realização
 A - Administração direta
 E - Empreitadas
 O - Fornecimento e outras

- (2) Fonte de Financiamento
 AC - Administração Central
 AA - Administração Autárquica
 FC - Fundos Comunitários

- (3) Fase de Execução
 0 - Não iniciada
 1 - Com projeto técnico
 2 - Adjudicada
 3 - Execução física até 50%
 4 - Execução física superior a 50%

ORGÃO EXECUTIVO

[Handwritten signature]

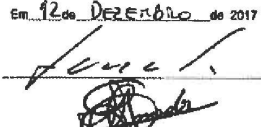
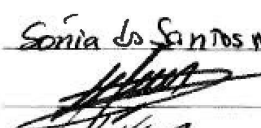

ORGÃO DELIBERATIVO

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

FREGUESIA DE QUARTEIRA * MAPA DE PESSOAL - ANO 2018
 (Em cumprimento do n.º 4 do artigo 29.º do anexo da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho)

Setores	Atribuições/ Competências/ Atividades	Código/ Categoria	N.º de Postos de Trabalho		
			Provisório	Estável	Total
Serviços Administrativos	Realizar o atendimento ao público; controlo de correspondência recebida e expedida; emitir atestados e termos de justificação administrativa nos termos da lei; autenticação de documentos; registo de candidaturas e gatilhões. Registos de recebimentos e liquidações; organização dos serviços contabilísticos; apoio na execução e executar os trabalhos administrativos relacionados com a gestão dos recursos humanos, apoio social e sócio-cultural; assegurar e manter organizado o cadastro de pessoal, os processos individuais bem como o registo do controlo de assiduidade; garantir e acompanhar a execução financeira dos acordos de execução e contratos inter-administrativos para a elaboração de relatórios; organização do arquivo; controlo de tesouraria; Controlo do inventário e cadastro da junta; manter atualizados todos os registos obrigatórios e remeter as entidades centrais todos os elementos estatísticos e contabilísticos determinados por lei. Gestão dos ativos patrimoniais: Praça do Peixe e F.Lta, Mercados, Parque de Autocaravanas, Armazém e Cemitério.	Assistente operacional* a)	1	3	4
		Assistente Técnico* a)	3	2	5
	Gestão e manutenção da identidade corporativa; coordenação de todos os materiais de comunicação da instituição e imagem de eventos. Gestão da comunicação ao off e on-line: boletim informativo, websites, redes sociais, entre outros.	Assistente Técnico* a)	0	1	1
	Preparação, controlo de cadernos de encargos e convites de procedimentos de aquisição de bens e serviços; empreitadas, medições, orçamentação e fiscalização de empreitadas no cumprimento das normas legais aplicáveis (CCP). Organização e coordenação de recursos humanos, cemitérios, praças, caravanas, mercados e armazéns.	Técnico Superior* a)	0	2	2
	Organização, coordenação e desenvolvimento de atividades de animação e eventos de carácter desportivo, cultural e educativo de modo a promover o desenvolvimento sociocultural da comunidade local e elaborar relatórios das atividades.	Técnico Superior* a)	1	0	1
Identificação e análise dos problemas e as necessidades de apoio social dos utentes, elaborando o respetivo diagnóstico social e proceder ao acompanhamento e apoio psicossocial dos utentes e das respetivas famílias, no quadro dos grupos sociais em que se integram, mediante a prévia elaboração de planos de intervenção social e de acordo com o regulamento em vigor em conjunto com as outras instituições de solidariedade social do concelho.	Assistente Técnico (a)	1	0	1	
Serviços Exteriores	Assegurar a limpeza da junta, mercados de peixe e de fruta; assegurar serviços exteriores; conduzir os veículos da junta e garantir a sua limpeza e manutenção; manusear os equipamentos, ferramentas e utensílios manuais e eletricos necessários a execução dos trabalhos estipulados; realizar serviços cemitériais; efetuar a limpeza e manutenção do cemitério e zonas envolventes; limpeza conservação e reparação dos espaços públicos urbanos; atividades de apoio ao parque de caravanas, praças e mercados semanais.	Assistente Operacional* a)	3	8	16
			14	24	38

a) Postos de trabalho na modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por tempo indeterminado.

Órgão Executivo	Assinatura
Em 12 de DEZEMBRO de 2017	Em _____ de _____ de 2017
	
Sonia dos Santos Neves	
	
	

MINUTA DE APROVAÇÃO



[Handwritten signatures and initials]
Samuel
H. B.

ASSUNTO PRESENTE NA REUNIÃO DE EXECUTIVO: 17 de outubro de 2017

Trabalho Extraordinário a realizar pelos Assistentes Técnicos e Operacionais durante o ano civil de dois mil e dezoito de acordo com o Artigo 120º da Lei n.º 35/2014 de 20 de junho.

Para a Junta de Freguesia de Quarteira, é fundamental a realização de trabalho suplementar e como tal ultrapassar os limites fixados por lei, nos mercados semanais e mensais, praças, cemitério, parque de caravanas, eventos, colocação ao domingo das bandeiras do edifício do Centro Autárquico e todos os restantes trabalhos de índole operacional.

É de referir que os serviços acima mencionados obrigam frequentemente à realização de horas extraordinárias em dias úteis, de descanso semanal, obrigatório ou complementar, e nos feriados.

DELIBERAÇÃO:

Desta forma deliberou, esta Junta por unanimidade, aprovar ultrapassar os limites fixados pela Lei, para os trabalhadores:

Orlando Oliveira Bartolomeu (Assistente Operacional), Adelino José Medeiros (Assistente Operacional), Filomeno Francisco Sousa Fazenda (Assistente Operacional).

Mantendo-se esta autorização em vigor durante o ano civil de 2018.

Mais se deliberou, por unanimidade, enviar ao Senhor Presidente da Assembleia de Freguesia, para apreciação e votação na próxima sessão.

MINUTA DE APROVAÇÃO



-----Nada mais havendo a tratar, deu o Presidente por encerrada a reunião, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada vai ser assinada por todos os elementos presentes.-----

O Presidente,

L. A. V.

O Secretário,

[Signature]

O Tesoureiro,

Sônia do Santos Alves

O 1º Vogal,

[Signature]

O 2º Vogal,

[Signature]



Handwritten signature and notes:
S. M. M. M. M.
L. M. M. M. M.
L. M. M. M. M.

Este relatório visa informar das principais atividades realizadas na freguesia de Quarteira no período de 28 de agosto a 10 de dezembro de 2017, conforme disposto na alínea e) do n.º 2 do art. 9º da Lei 75/2013 de 12/09.

1. Comunicação e Marketing

- Gestão e manutenção da identidade corporativa;
- Dinamização da comunicação associada ao *website* da JFQ;
- Dinamização da comunicação associada às redes sociais (*Facebook*) da Academia do Saber e JFQ;
- Execução dos materiais de comunicação dos eventos (*cartaz, outdoor, lona, flyer e eventos no Facebook*);
- Impressão dos cartazes e *flyers* dos eventos e gestão da sua distribuição;
- Gestão e atualização das bases de dados de comunicação;
- Envio de *e-mailings*;
- Vídeos diretos no Facebook dos principais eventos desenvolvidos;
- Atualização das notícias do *website*;
- Atualização da agenda do *website*;
- Seleção e organização mensal do *clipping* de notícias;
- Coordenação da comunicação nos meios de comunicação social junto das entidades locais/regionais (rádio, televisão e imprensa);
- Gestão e resposta a reclamações rececionadas através da página de Facebook;
- Execução de materiais de comunicação/divulgação para o ano letivo 2017/2018 da Academia do Saber (Módulos de Português para Estrangeiros);
- Requisição de serviços de fotografia para os principais eventos organizados, e posterior seleção/tratamento da informação para publicação nas redes sociais;
- Execução de materiais de comunicação para a época natalícia (postal de Boas Festas, comunicação dos eventos de natal, reportagens fotográficas, etc.);
- Coordenação dos conteúdos para Boletim Informativo nº 8 - janeiro 2018.

2. Sociocultural⁽¹⁵⁾

- **29 de agosto** – Realização de Reunião Geral de Monitores, no Auditório do Centro Autárquico de Quarteira, onde participaram todos os monitores para o ano letivo 2017/2018, membros da AS-CQ, Presidente e membros do Executivo da JFQ.

Ordem de trabalhos:

- Entrega do Regulamento da Academia;
- Informação sobre o apoio às despesas de transporte para os monitores que se deslocam de outros concelhos/freguesias;



*S. Maria
Lúcia B.
[Signature]*

- Preenchimento da Ficha de Monitor;
- Informação sobre as datas das Visitas Culturais que vêm substituir as visitas de estudo e respetivos procedimentos de inscrição;
- Entrega de folha com horário e descrição dos módulos;
- Informação da necessidade de ser definido um responsável por cada turma;
- Entrega de chaves do espaço da Academia a novos monitores;
- Informação da previsão de datas para o ano letivo 2017/18:
 - Início das aulas: 16 outubro de 2017;
 - Férias de Natal: 18 de dezembro 2017 a 2 de janeiro 2018;
 - Férias da Páscoa: 26 de março de 2018 a 8 de abril 2018;
 - Término das aulas: 22 de junho de 2018;
 - Festa de final de ano: 23 de junho de 2018;
- Apresentação da funcionária Sara Palma.
- **31 de agosto** – Visita de Estudo ao FAAT - Festival Didgeridoo, nas Fontes de Estômbar, no âmbito dos módulos de Projetos Criativos e Terapias com Arte (referente ao ano letivo 2016/17) onde participaram 30 alunos, gratuitamente, a convite da organização do Festival;
- **4 de setembro** – Início de inscrições para frequentar a Academia no ano letivo 2017/18;
- **22 de setembro** - Divulgação das listagens provisórias de turmas elaboradas segundo os seguintes critérios de prioridade:
 1. Ser recenseado na freguesia de Quarteira
 2. Ser residente na freguesia de Quarteira;
 3. Ser recenseado/residente no Concelho de Loulé;
 4. Outros interessados;
 5. Ordem de inscrição;
- **25 a 29 setembro** - Período para efetivação da inscrição através do pagamento de seguro e da entrega de uma fotografia tipo passe;
- **6 outubro** - Divulgação das listagens finais de turmas;
- **7 outubro** – Atuação da Tuna da Academia do Saber, a convite da organização da Semana do Polvo, no Centro Autárquico;



Handwritten signature and notes:
S. Amador
Luis B.
[Signature]

- **09 e 10 outubro** - Período para os alunos preencherem vagas existentes;
- **13 outubro** – Atuação da Tuna da Academia do Saber, na Feira do Envelhecimento Ativo, no Parque Municipal de Loulé;
- **16 outubro** – Início das aulas da Academia do Saber;
- **10 novembro** – Palestra “O Poder do Abraço”, no Auditório do Centro Autárquico de Quarteira, pelo projeto Ana Sanona. Debateu-se o poder de abraçar a pessoa física, mas também o poder de abraçar a vida, as decisões e as oportunidades. A palestra foi aberta ao público em geral tendo recebido cerca de 60 pessoas, maioritariamente intervenientes na Academia do Saber;
- **18 novembro** – Passeio Cultural ao Museu Nacional da Música e Museu Nacional de Arqueologia, em Lisboa, com visitas guiadas. Participaram 88 alunos mediante inscrição prévia;
- **24 novembro** – Sessão de informação sobre “Prevenção de Quedas”, no Auditório do Centro Autárquico, pela Equipa de Projeto Cidade Educadora da CML. Participaram nesta ação cerca de 30 alunos.
- **3 dezembro** – Atuação da Tuna da Academia do Saber na Feira de Natal de Quarteira.

Excursões

- **2 e 3 setembro** – Realização da Excursão a Fátima onde participaram 220 pessoas divididas por 4 autocarros (2 disponibilizados pela CML + 2 alugados à EVA). A excursão contemplou transporte, alojamento, almoço e jantar no sábado, pequeno-almoço, visita ao Jardim Bacalhôa Buddha Eden, almoço e lanche com baile no domingo.

Programa Escolhas - Projeto Akredita+

- **26 outubro** – Reunião de Consórcio do Projeto Akredita+, no Centro Autárquico;
- **4 dezembro** – Reunião com os representantes do programa Escolhas.

3. Apoio Social

- **7 setembro** – pagamento de fatura de eletricidade no valor de 101.07€;
- **15 setembro** – pagamento de medicação para doença crónica no valor de 40.25€;



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

- **22 setembro** – pagamento de fatura de gás no valor de 29,74€;
- **10 outubro** – pagamento de fatura de eletricidade no valor de 21.61€;
- **19 outubro** – pagamento de fatura de gás no valor de 39.45€;
- **15 novembro** – pagamento de fatura de gás no valor de 117.16€ - complemento à CML;
- **15 novembro** – pagamento de fatura de eletricidade no valor de 129.47€ - complemento à CML;
- **16 novembro** – pagamento de bilhetes de autocarro para a realização de exames em Faro no valor de 8.30€ - complemento à CML;
- **16 novembro** – transporte de sem abrigo para a realização de exames médicos em Faro – complemento à CML;
- **28 novembro** – transporte de duas pessoas (habitação social e sem abrigo) ao Centro de Saúde de Loulé – complemento à CML.

4. Cemitério

Para manter o regular funcionamento do cemitério foram executados os seguintes trabalhos:

- Reparação de pavimentos pedonais em calçada;
- Organização da abertura e tapamento de covas;
- Limpeza, remoção e corte de ervas;
- Organização das inumações e exumações;
- Reparação e instalação de fechaduras;
- Outras arrumações e limpezas;

5. Paisagismo

Manutenção do Cemitério de Quarteira:

- Remoção de material vegetal infestante, através da aplicação de herbicida e posterior remoção manual; Monda química e manual de infestantes, incluindo remoção de resíduos a vazadouro e todos os trabalhos e materiais complementares;
- Podas severas nos capins (pennisetum) na Salvia (salvia officinalis) e podas normais nas Bougainvilleas (bougainvillea glabra);
- Plantações e outros arranjos com vista ao dia 1 de Novembro;



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

- Limpeza de canteiros e áreas de circulação;

Limpeza de árvores e arbustos no Largo Poeta Parda:

- Limpeza de árvores, arbustos, herbáceas e canas incluindo transporte de resíduos a vazadouro, e todos os trabalhos e materiais complementares;

Manutenção e limpeza de palmeiras na Rua D. Dinis:

- Limpeza de folhas mortas, incluindo transporte de resíduos a vazadouro, e todos os trabalhos e materiais complementares;

Remoção de mato no lote junto à CHECUL:

- Limpeza de árvores e remoção de mato, incluindo transporte de resíduos a vazadouro, e todos os trabalhos e materiais complementares;

Limpeza de todas as áreas pontuais na Checui:

- Remoção de infestantes, limpeza de árvores e palmeiras incluindo transporte de resíduos a vazadouro, e todos os trabalhos e materiais complementares;

Limpeza dos canteiros paralelos à Av. Dr. Carlos Mota Pinto e IGHAPE:

- Remoção de infestantes, limpeza de árvores e palmeiras incluindo transporte de resíduos a vazadouro, e todos os trabalhos e materiais complementares; Manutenção e limpeza de árvores e arbustos na rua Patrão Lopes:
- Remoção de infestantes, limpeza de árvores e palmeiras incluindo transporte de resíduos a vazadouro, e todos os trabalhos e materiais complementares;
- Reparação de 11 bancos de jardim;

Trabalhos de manutenção do parque de Caravanas nascente:

- Corte de vegetação infestante com recurso a roçadoras ao longo do perímetro do parque, e abate e remoção de invasoras (arundo donax), incluindo recolha de resíduos para vazadouro autorizado, e todos os materiais e trabalhos complementares.
- Endireitamento e tutoramento de árvores tombadas;

Coordenação de trabalhos de manutenção de espaços diversos:

- Manutenção dos canteiros da Rua Vasco da Gama.
- Limpeza da lateral esquerda da avenida Carlos Mota Pinto, desde a rotunda do polvo até ao cruzamento para Vilamoura;
- Limpeza de árvores e arbustos na Rua Patrão Lopes;
- Limpeza de infestantes na calçada junto ao Parque de Campismo;



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

- Limpeza de árvores e arbustos no fim da Av. de Ceuta;

6. Gestão da frota automóvel

- Controlo de quilómetros;
- Controlo e marcação de revisões;
- Controlo e marcação de inspeções;
- Reparações e manutenção geral na frota automóvel.

7. Gestão dos mercados e praças locais

Mercado do Peixe:

- Verificação diária de ocorrências;
- Resolução de diversas solicitações por parte dos comerciantes;
- Coordenação e gestão dos recursos humanos;
- Coordenação de diversas intervenções nas instalações: Novas portas, manutenção de inseto caçadores, novas torneiras, etc.

Mercado da Fruta:

- Verificação diária de ocorrências;
- Resolução de diversas solicitações por parte dos comerciantes;
- Coordenação e gestão dos recursos humanos;
- Coordenação de diversas intervenções nas instalações: Novas portas, manutenção de inseto caçadores e ventoinhas, limpeza da zona de depósito na parte traseira do mercado, etc.

Mercado da roupa:

- Admissão de comerciantes e verificação de cartões de comerciante;
- Resolução de diversas solicitações por parte dos comerciantes;
- Controlo de ocupação indevida de locais de venda com a GNR;
- Cobrança de mensalidades;
- Coordenação e gestão dos recursos humanos;
- Coordenação de diversas intervenções nas instalações.

Parque de Caravanas:

- Resolução de diversas solicitações por parte dos utentes;
- Coordenação e gestão dos recursos humanos;
- Coordenação de diversas intervenções nas instalações.

Feira das Velharias:

- Admissão de comerciantes e sua devida distribuição pela área de venda definida;
- Resolução de diversas solicitações por parte dos comerciantes;
- Controlo de ocupação indevida de locais de venda;
- Cobrança de mensalidades;



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

- Coordenação de diversas intervenções nas instalações (limpezas).

8. Pessoal de limpeza

- Coordenação do pessoal de limpeza pelos diferentes locais.

9. Armazém

- Limpeza de entulho, lixo e remoção de móveis deteriorados no âmbito da ação social;
- Substituição de fechaduras;
- Colocação de faixas publicitárias dos mercados;
- Colocação e remoção de sinalização junto dos mercados de rua semanais e mensais;
- Manutenção de repuxo da Av. de Ceuta;
- Transporte para compras de diversos materiais;
- Colocação e reparação de sinais de trânsito;
- Recolha de terras, entulho e lixo;
- Reparação, limpeza e rejuntamento de calçadas e lancis;
- Reparação de caldeiras de árvores;
- Reparação de mobiliário urbano;
- Manutenção e organização do armazém e ferramentas;
- Reparações de canalizações e eletricidade nas instalações da Junta de Freguesia, incluindo mercados, cemitério e armazém;
- Execução de reforço de segurança de grelhas de ventilação na via pública;
- Marcação dos terrados nos mercados de rua;

10. Obras

Foram executadas diversas obras de manutenção e de remodelação por toda a área da Freguesia de Quarteira, nomeadamente:

- Tapamento de buracos nos arruamentos, caminhos e estradas e nos passeios em calçadas e lajetas;
- Limpeza e manutenção do armazém;
- Limpeza de entulho, lixo e remoção de móveis deteriorados no âmbito da ação social;
- Substituição de fechaduras nas diversas instalações da Junta de Freguesia, nas Escolas Básicas e Jardins de Infância;
- Colocação de faixas publicitárias dos mercados e dos eventos;
- Recolocação de pilaretes;
- Tapamento de buracos nas calçadas, incluindo a correção de abatimentos e empolamentos, remates e reparações de tampas e remoção e execução de nova calçada;
- Reparação, limpeza e rejuntamento de calçadas e lancis;
- Remoção de raízes em empolamentos nas estradas e passeios;
- Tapamento de buracos nas ruas e estradas;



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

- Colocação e remoção de sinalização junto dos mercados de rua semanais e mensais;
- Transporte para compras de diversos materiais;
- Colocação e reparação de sinais de trânsito;
- Recolha de terras, entulho e lixo;
- Reparação de caldeiras de árvores;
- Fixação de tampas de esgoto, pluviais e grelhas de sumidouros;
- Tapamento provisório de buracos devido a tampas partidas no pavimento;
- Reparação de mobiliário urbano;
- Manutenção e organização do armazém e ferramentas;
- Reparação de caleiras;
- Sinalização urgente de buracos na via pública, nomeadamente em tampas de infraestruturas, aviso às respetivas entidades gestoras das redes;
- Reparações de canalizações e eletricidade nas instalações da Junta de Freguesia, incluindo mercados, cemitério e armazém;
- Pintura de placas toponímicas;
- Continuação da colocação de placas toponímicas em mármore, principalmente na Quinta do Romão, execução de muretes, após a definição dos nomes das ruas em conjunto com a Câmara Municipal de Loulé;
- Reparações diversas nos mercados, nomeadamente portas, redes de águas, esgotos, elétrica, coberturas;
- Preparação de futuras intervenções (obras) de repavimentação de estradas; pavimentos pedonais; edifícios: mercados e armazém
- Atendimento de reclamações do público com pedidos ou sugestões de intervenções;
- Instalação de bebedouros;
- Reencaminhamento de reclamações para a EDP relativas a lâmpadas fundidas ou outras avarias na rede de Iluminação Pública e pedidos de ligação e de novos candeeiros de IP;
- Fiscalização de empreitadas.

Reparação de diversos caminhos de acesso a diversas habitações;

Conclusão da execução de muros de suporte para a rampa de acesso lateral do cemitério e da vedação na área lateral do Armazém da Junta de Freguesia;

Execução do campo de jogos no Jardim Filipe Jonas;

Execução de pequenas obras de remodelação de instalações de associações;

Execução de sumidouros no Cemitério e reposição da calçada.

11. Obras – Escolas e Jardins de infância

No âmbito da manutenção do edificado escolar e dos respetivos equipamentos, foram executadas diversas obras e trabalhos de manutenção que enumeramos de seguida:

- Reparações gerais nas Escolas e Jardins de Infância; reparações em:
- Portas, incluindo dobradiças e fechaduras;
- Rede de esgotos;



Handwritten signature and notes:
S. M. M. M.
10/11/17
[Signature]

- Vedações;
- Execução e reparação de caixas de visita de esgotos;
- Reparações elétricas diversas;
- Reparação e instalação de estores,

Manutenção regular nas escolas do 1.º ciclo e Jardins de Infância:

- Reparação nas Instalações Sanitárias de autoclismos, esgotos, torneiras, substituição de lâmpadas, reparação de iluminação e tomadas, reparação e afinação de portas, fechaduras, portões e janelas, reparação de paredes, reparação de estores e mobiliário. Manutenção pontual da vegetação. Colocação de painéis, reparações nos pavimentos exteriores e interiores; proteções várias.

12. Eventos

Apoio na montagem e desmontagem de eventos desta Junta de Freguesia, da Câmara Municipal e de Associações locais que solicitam apoio para a realização dos mesmos:

- Coordenação do pessoal, máquinas e materiais da JFQ;
- Montagem e desmontagem de palcos, incluindo cobertura e lonas com identificação;
- Transporte e eventual distribuição de mesas e cadeiras de plástico, mesas compridas;
- Transporte e eventual montagem de quiosques, arcos de meta, vedações, postes, festões, pódios, lonas.

13. Serviços de apoio

- Execução de procedimentos administrativos para aquisição de bens, serviços e empreitadas;
- Realização de funerais, abertura e tapamento de sepulturas e limpeza do cemitério;
- Limpezas gerais e remoção de monos na via pública;
- Transporte de mobiliário no âmbito da ação social.

14. Gestão de eventos socioculturais e desportivos

Apoio na montagem e desmontagem de eventos desta Junta de Freguesia, da Câmara Municipal e de Associações locais que solicitam apoio para a realização dos mesmos:

- Montagem e desmontagem de palcos, incluindo cobertura e lonas com identificação;
- Transporte e eventual distribuição de mesas e cadeiras de plástico, mesas compridas;
- Transporte e eventual montagem de quiosques, arcos de meta, vedações, postes, festões, pódios, lonas.



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

15. Gestão de eventos socioculturais e desportivos

Em prol das aspirações e necessidades da comunidade, a Junta de Freguesia de Quarteira tem organizado e apoiado eventos de teor sociocultural ou desportivo que muito têm contribuído para o bem-estar geral da população. Igualmente relevante é o contributo que esta junta tem tido na divulgação e apoio logístico de eventos organizados por outras entidades e considerados de interesse para a nossa freguesia, nomeadamente na montagem e desmontagem de palcos e quiosques, empréstimo de equipamento entre outros materiais de apoio a eventos.

Eventos organizados pela Junta de Freguesia de Quarteira, alguns dos quais em parceria com a Câmara Municipal de Loulé e outras entidades:

• **Bailes populares (quinzenal):**

Retomaram os bailes organizados pela Junta de Freguesia de Quarteira. Estes bailes promovidos para a população realizam-se no Auditório do Centro Autárquico de Quarteira. Esta iniciativa promove o convívio, saúde e bem-estar, sobretudo da comunidade sénior apreciadora destes bailes, combatendo o fenómeno da solidão que assola a terceira idade.

• **Marcha-Corrída Quarteira - Batata-Doce (17 de setembro):**

Organizada pela Junta de Freguesia de Quarteira e integrada no Calendário Regional do Algarve do Programa Nacional de Marcha e Corrida. Com a praia como cenário, mais de 1000 pessoas percorreram o percurso (4,5Km ou 8Km), envolvendo também o meio urbano e o campo, tornando-se mais atrativo pela mistura de ambientes que caracterizam a Freguesia de Quarteira. O local de concentração foi na Praça do Mar, antecedida de um aquecimento com zumba. No final, foi também proporcionado um convívio, no qual, como é tradição desta iniciativa em Quarteira, foram distribuídas batatas-doces, para além de águas.

• **Halloween Palhaços Assustadores (31 de outubro):**

A já tradicional noite mais assustadora do ano voltou a Quarteira. A Praça do Mar recebeu a noite de Halloween, subordinada ao tema "Palhaços Assustadores".

O Programa contou com exposições de trabalhos realizados pelas crianças e famílias do Centro de Apoio à Criança e do Colégio Origami, Sunset zumba, espetáculos de dança, concurso de trajes e abóboras assustadoras e ainda tasquinhas do Horror (comida e bebida).

• **Feira de Natal (3 de dezembro):**

A Feira de Natal de Quarteira voltou a ser um enorme sucesso, tendo atraído milhares de pessoas ao Jardim Joaquim Filipe Jonas ao longo de todo o dia.

Durante a manhã, a Chegada do Pai Natal na Parada de Natal com algumas das mais famosas figuras de Walt Disney, fez as delícias dos mais novos.

Na parte da tarde houve atuações musicais, poesia, ballet e demonstrações de karaté.



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

O público teve ainda à sua disposição artes decorativas, gastronomia, artigos de Natal, atividades infantis, exposições e recolha de vestuário, brinquedos e artigos de higiene nas diversas barraquinhas das organizações de solidariedade social da cidade.

• **Festa em Honra da Nossa Senhora da Conceição (7 e 8 de dezembro):**

A Festa em Honra de Nossa Senhora da Conceição, padroeira da comunidade piscatória Quarteirense é a festividade religiosa com maior relevo na freguesia que atrai milhares de fiéis e visitantes de todo o Algarve. É marcada por três procissões: uma noturna a 7 de dezembro e outras duas em simultâneo, a 8 de dezembro, por terra e por mar, com embarcações decoradas a rigor para o momento solene.

As comemorações terminam à noite no Largo da Nossa Senhora da Conceição, com gastronomia e baile popular. Tem organização da Paróquia de Quarteira e da Junta de Freguesia de Quarteira, com o apoio da Câmara Municipal de Loulé.

Eventos apoiados pela Junta de Freguesia de Quarteira e por outras entidades:

- **Aulas de Zumba (Setembro):** organização da associação Quarteira Beach Sports.
- **Aulas de Pilates e Yoga (Setembro):** organização da associação Quarteira Beach Sports.
- **01/09 - II Sunset Zumba:** organização da associação Quarteira Beach Sport.
- **02/09 - Algarve BMX Race:** organização Team BMX Asas da Cidade.
- **02/09 - Corrida de Carrinhos de Rolamentos:** organização Piratas dos Rolamentos.
- **30/09 a 8/10 - Semana do Polvo:** organização da Armalgarve e AEQV
- **30/09 – Encontro de Grupos Corais:** Organização do Grupo Coral de Quarteira e Grupo Coral de Tavira.
- **14/10 - BTT Noturno:** organização BTT Quarteirense.
- **21/10 - 5º Open Pro BMX:** organização Team BMX Asas da Cidade.
- **29/10 – VII Cross de Quarteira:** organização CDQ.
- **04/11 - Fight Company FC4:** organização da Comissão Atlética Portuguesa de MMA.
- **05/11 – Marcha Preserva:** organização da Clínica IVI de Quarteira.
- **10/11 - Lançamento do projeto *Um Dia Pela Vida de Quarteira*:** organização da Liga Portuguesa Contra o Cancro – Núcleo Regional do Sul.
- **11/11 – Caminhada pela Diabetes:** organização do Lions Clube Vilamoura.
- **11/11 – Magusto em Quarteira:** organização da Agência do Banco de Tempo de Quarteira.
- **26/11 - Algarve Tri Run 3.0:** organização da CML, AAA, Federação de Triatlo e Associação Nacional de Atletismo Veterano.
- **28/11 - Festa Cultura Nepalesa:** organização da NRNA Portugal.
- **30/11 - Concerto Poli e Jorge Palma:** organização da CML.



- **01/12 - Desfile de motards Pais e Mães Natal:** organização do Grupo Motard de Quarteira.
- **08/12 - XVI Km da Juventude – Memorial Manuel Correia:** organização do CDQ com a colaboração técnica da AAA.
- **09/12 – Concerto do Grupo Coral Infantil de Loulé:** organização da CML.
- **10/12 - BTT Serra-Mar:** organização do Clube BTT Terra de Loulé.

16. Dados Financeiros

A Junta de Freguesia de Quarteira a 10/12/2017 tem um total:

- Receitas acumuladas **1.044.062,59€**,
- Despesas comprometidas **1.265.871,78€**,
- Despesas pagas desde 1 de Janeiro **1.139.835,72€**.

A Junta de Freguesia:

O Presidente, _____

Telmo Pinto

O Secretário,

Eduardo Amador

O Tesoureiro,

Sónia Santos Neves

1º Vogal,

Paulo Alferes

2º Vogal,

Jorge Bica