



ATA Nº. 049

-----Ao Primeiro dia do mês de agosto de dois mil e vinte e dois, reuniu em sessão ordinária, pelas vinte e uma horas, no Centro Autárquico de Quarteira, o executivo da Junta de Freguesia de Quarteira, o Presidente - Telmo Pinto, o secretário - Eduardo Manuel Graça Amador, a Tesoureira – Marta Alexandra Pereira Rodrigues Teixeira Pimentel, o Vogal – Paulo Alexandre Francisco Alferes, o Vogal Jorge Ilhéu Bica, a Vogal Cláudia Gonçalves Martins e a Vogal Natália Marina Cova Duarte Frederico. -----

Com a seguinte ordem de trabalhos: -----

Ponto Um – Análise de Procedimentos administrativos ao abrigo do C.C.P. (Código dos Contratos Públicos). -----

Ponto Dois – Análise de apoios a Associações e Coletividades. -----

Ponto Três – Análise e aprovação de Trabalho Suplementar. -----

Ponto Quatro – Análise e apreciação de pedido de marcação/alteração de férias. -----

A Reunião foi presidida pelo Presidente, Telmo Pinto. -----

Ponto Um – O Executivo deliberou por unanimidade aprovar o Acordo de Revogação de Contrato de Prestação de Serviços nº98/2022- “Instalação de rede informática, telecomunicações e rede elétrica”. -----

Ponto Dois – O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade deferir o pedido de apoio para as atividades de verão, no valor de 250€ (duzentos e cinquenta euros) à Existir – Associação para a Intervenção e Reabilitação de Pop. Deficientes e Desfavorecidas⁽¹⁾. --

Ponto Três –O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade, ratificar a aprovação da realização de trabalho suplementar, durante o mês de julho e agosto aos seguintes trabalhadores: -----

a) _____) (Assistente Operacional), 28 horas ao serviço da Feira das Velharias, Praia da Rosa Branca, Campo Municipal de Quarteira e Beach Arena, conforme documentos anexos: -----

b) _____) (Assistente Técnico), 36 horas ao serviço da Feira das Velharias, Praia da Rosa Branca, Campo Municipal de Quarteira e Beach Arena, conforme documentos anexos. -----

c) _____ s (Assistente Operacional), 27 horas ao serviço do Mercado de Produtores, conforme documentos anexos. -----



d) [redacted] (Técnica Superior), 5h30 de apoio à Peça de Teatro do Grupo de Teatro Sénior, conforme documento anexo. -----

Ponto Quatro – O executivo da JFQ, analisou e deliberou por unanimidade, deferir o pedido de marcação/alteração de férias do funcionário [redacted], conforme documento em anexo. -----

Nada mais havendo a tratar, deu o Presidente por encerrada pelas 22h00 a reunião, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada vai ser assinada por todos os elementos presentes. -----

O Presidente, _____

O Secretário, _____

O Tesoureiro, _____

1º Vogal, _____

2º Vogal, _____

3º Vogal, _____

4º Vogal, _____

(1) No âmbito das competências definidas nas alíneas o), t), u) e v) do nº. 1 do artigo 16 da Lei 75/2013 de 12 de Setembro. -----