



ATA Nº. 154

-----Ao décimo sexto dia do mês de janeiro de dois mil e vinte e quatro, reuniu em sessão ordinária, pelas vinte e uma horas, no Centro Autárquico de Quarteira, o executivo da Junta de Freguesia de Quarteira, o Presidente - Telmo Pinto, o secretário - Eduardo Manuel Graça Amador, a Tesoureira – Marta Alexandra Pereira Rodrigues Teixeira Pimentel, o Vogal – Paulo Alexandre Francisco Alferes, o Vogal - Jorge Ilhéu Bica, a Vogal - Cláudia Gonçalves Martins e a Vogal - Natália Marina Cova Duarte. -----

Com a seguinte ordem de trabalhos: -----

Ponto Um – Análise de Procedimentos administrativos ao abrigo do C.C.P. (Código dos Contratos Públicos). -----

Ponto Dois – Análise e aprovação da Proposta 2/2024 – Término do Período experimental do Procedimento Concursal. -----

Ponto Três – Análise e aprovação de apoios a Associações e Coletividades. -----

Ponto Quatro – Análise e aprovação das Normas de Participação dos Grupos de Animação e Grupos dos Carros Alegóricos. -----

Ponto Cinco – Análise e apreciação de pedido de marcação/alteração de férias. -----

Ponto Um – O Executivo da JFQ, deliberou por unanimidade: -----

Ponto 1.1 - Aprovar a informação 22/2024 referente ao procedimento nº146/2023 – “Aquisição de seguros” - Lote 7 e proceder à aprovação minuta de contrato para a modificação contratual. -----

Ponto 1.2 - Com base no projeto de decisão, adjudicar o procedimento por consulta prévia nº 03/2024/Bens e Serviços- “Aquisição de serviços de apoio à gestão dos equipamentos sociais, culturais e desportivos da Junta de Freguesia de Quarteira”, à Sra. Jéssica ██████████ Marques, pelo valor de 13.500,00 € (treze mil e quinhentos euros) + IVA. -----

Ponto 1.3 - Aprovar a minuta de contrato para o procedimento por consulta prévia nº 03/2024/Bens e Serviços Aquisição de serviços de apoio à gestão dos equipamentos sociais, culturais e desportivos da Junta de Freguesia de Quarteira”. -----

Ponto 1.4 - Adjudicar o procedimento por consulta prévia nº06/2024/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços de apoio administrativo e gestão dos serviços do cemitério de

(Handwritten signatures and initials in blue ink)



Quarteira", ao Sr. Nuno [REDACTED] e Barros, pelo valor de 14.000,00€ (catorze mil euros) + IVA. -----

Ponto 1.5 - Aprovar a minuta de contrato para o procedimento por consulta prévia nº06/2024/Bens e Serviços- " Aquisição de serviços de apoio administrativo e gestão dos serviços do cemitério de Quarteira". -----

Ponto 1.6 - Com base no projeto de decisão, adjudicar o procedimento por consulta prévia nº 09/2024/Bens e Serviços- " Aquisição de serviços de Encarregado no apoio à gestão dos espaços verdes", ao Sr. Igor [REDACTED] Nunes, pelo valor de 1.400,00 € (mil e quatrocentos euros) + IVA. -----

Ponto 1.7 - Com base no projeto de decisão, adjudicar o procedimento por consulta prévia nº10/2024/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário nos espaços verdes", ao Sr. Jorge [REDACTED] Marques, pelo valor de 1.150,00€ (mil cento e cinquenta euros) + IVA. -----

Ponto 1.8 - Com base no projeto de decisão, adjudicar o procedimento por consulta prévia nº11/2024/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços inerentes à operacionalização da Unidade de Limpeza Urbana", ao Sr. José [REDACTED] Gonçalves, pelo valor de 1.250,00€ (mil duzentos e cinquenta euros) + IVA. -----

Ponto 1.9 - Com base no projeto de decisão, adjudicar o procedimento por consulta prévia nº12/2024/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços inerentes à operacionalização da Unidade de Limpeza Urbana", à Sra. Maria [REDACTED] Balbino, pelo valor de 1.050,00€ (mil e cinquenta euros) + IVA. -----

Ponto 1.10 - Com base no projeto de decisão, adjudicar o procedimento por consulta prévia nº13/2024/Bens e Serviços- " Aquisição de serviços de limpeza do Centro Autárquico e Instalações Sanitárias Públicas", à Sra. Maria [REDACTED] Proença, pelo valor de 1.000,00€ (mil euros) + IVA. -----

Ponto 1.11 - Com base no projeto de decisão, adjudicar o procedimento por consulta prévia nº14/2024/Bens e Serviços- " Aquisição de serviços de limpeza do Centro Autárquico e Instalações Sanitárias Públicas", à Sra. Grasiela [REDACTED] Glória, pelo valor de 12.200,00€ (doze mil e duzentos euros) + IVA. -----

Ponto 1.12 - Aprovar a minuta de contrato para o procedimento por consulta prévia



nº14/2024/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços de limpeza do Centro Autárquico e Instalações Sanitárias Públicas". -----

Ponto Dois – O Executivo da JFQ, deliberou por unanimidade aprovar a Proposta 2/2024 – Procedimento Concursal Comum 2022– Término do Período Experimental, relativo às Referências A e E.-----

Ponto Três – O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade deferir: -----

Ponto 3.1 – O pedido de apoio á Associação de Basquetebol do Algarve, no valor de 600,00 € (seiscentos euros), no âmbito do desenvolvimento das atividades da Associação. ⁽¹⁾.-----

Ponto 3.2 – O pedido de apoio à Existir – Associação para a Intervenção e Reabilitação de Deficientes e Desfavorecidos, no valor de 250,00 € (duzentos e cinquenta euros), no âmbito do desenvolvimento das atividades da Associação ⁽¹⁾.-----

Ponto 3.3 – O pedido do Quarteira Sport Clube, no montante de 3 000,00€ (três mil euros), relativo ao apoio das suas atividades de 2023⁽¹⁾.-----

Ponto Quatro – O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade aprovar as Normas de Participação dos Grupos de Animação e Grupos dos Carros Alegóricos, que visa estabelecer regras de participação no Carnaval de Quarteira, nos dias 10,11 e 13 de fevereiro de 2024, cujo evento é organizado pela Junta de Freguesia de Quarteira. -----

Ponto Cinco – O executivo da JFQ, analisou e deliberou por unanimidade, deferir o pedido de marcação/alteração de férias aos seguintes funcionários: Sofia [REDACTED] [REDACTED] Correia (Assistente Técnica), Cláudia [REDACTED] Henriques (Técnica Superior), Maria [REDACTED] Amante (Assistente Operacional), Alexandra [REDACTED] Méren (Assistente Técnica) e dispensa do dia de aniversário a Tânia [REDACTED] Gordinho (Técnica Superior), Sandra [REDACTED] Coelho (Assistente Técnica) e Sesisanda [REDACTED] Lopo (Técnica Superior).-----

Nada mais havendo a tratar, deu o Presidente por encerrada pelas 22.30 horas a reunião, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada vai ser assinada por todos os elementos presentes. -----



O Presidente da Junta:

Telmo Manuel Machado Pinto, _____

O Secretário:

Eduardo Manuel Graça Amador, _____

A Tesoureira:

Marta Alexandra Pereira Rodrigues Teixeira Pimentel, _____

Os Vogais:

Paulo Alexandre Francisco Alferes, _____

Jorge Ilhéu Bica, _____

Cláudia Gonçalves Martins, _____

Natália Marina Cova Duarte, _____

(1) No âmbito das competências definidas nas alíneas o), t), u) e v) do n.º. 1 do artigo 16 da Lei 75/2013 de 12 de setembro. _____

