



ATA Nº. 160

-----Ao vigésimo dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, reuniu em sessão ordinária, pelas nove horas e trinta minutos, no Centro Autárquico de Quarteira, o executivo da Junta de Freguesia de Quarteira, o Presidente - Telmo Pinto, o secretário - Eduardo Manuel Graça Amador, a Tesoureira – Marta Alexandra Pereira Rodrigues Teixeira Pimentel, o Vogal – Paulo Alexandre Francisco Alferes, o Vogal - Jorge Ilhéu Bica, a Vogal - Cláudia Gonçalves Martins e a Vogal - Natália Marina Cova Duarte. -----

Com a seguinte ordem de trabalhos: -----

Ponto Um – Análise de Procedimentos administrativos ao abrigo do C.C.P. (Código dos Contratos Públicos). -----

Ponto Dois – Análise e aprovação de apoios a Associações e Coletividades. -----

Ponto Três – Análise e aprovação da Proposta Nº12/2024 – Reservas de Recrutamento.

Ponto Quatro – Análise e aprovação de Trabalho Suplementar. -----

Ponto Cinco – Análise e apreciação de pedido de marcação/alteração de férias. -----

Ponto Um – O Executivo da JFQ, deliberou por unanimidade: -----

Ponto 1.1 - Aprovar a Informação de início de procedimento nº 39/2024 e dar autorização para início do procedimento de ajuste Direto nº 24/2024/Bens e Serviços - Aquisição de sistema de monitorização e gestão de frota e equipamentos no valor 14.400,00€ (catorze mil e quatrocentos euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.2 - Convidar para o ajuste direto nº 24/2024/Bens e Serviços - Aquisição de sistema de monitorização e gestão de frota e equipamentos à empresa “Cartrack Portugal S.A.”, pelo valor base de 14.400,00€ (catorze mil e quatrocentos euros) +IVA. -

Ponto 1.3 - Proceder à aprovação do ofício de resolução sancionatória do contrato referente ao procedimento nº27/2022/bens e serviços – “Aquisição de serviços de impressão”. -----

Ponto Dois - O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade deferir o pedido de apoio á ATAL, no valor de 1 520,00€ (mil quinhentos e vinte euros), no âmbito do desenvolvimento das atividades da associação ⁽¹⁾. -----

Ponto Três - O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade deferir a Proposta Nº 12/2024 – Reservas de Recrutamento – Procedimento Concursal Comum (Ref. A) e de



acordo com os nº5 e 6 do artigo 25º da Portaria 233/2022, em que devido ao aumento de trabalho houve a necessidade de recorrer às reservas de recrutamento. -----

Quatro - O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade ratificar o deferimento da realização de trabalho suplementar no mês de janeiro à funcionária Filipa Bráz (Assistente Técnica) e deferir a realização de trabalho Suplementar no mês de fevereiro, aos funcionários: Diogo Leal (Assistente Operacional), João Peres (Assistente Operacional), Jorge Marques (Assistente Operacional), Andreia Barrão (Assistente Técnica).-----

Ponto Cinco – O executivo da JFQ, analisou e deliberou por unanimidade, deferir o pedido de marcação/alteração de férias aos seguintes funcionários: Célia Cardoso (Assistente Técnica) e Claudia Henriques (Técnica Superior). -----

Nada mais havendo a tratar, deu o Presidente por encerrada pelas 10.30 horas a reunião, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada vai ser assinada por todos os elementos presentes. -----

O Presidente da Junta:

Telmo Manuel Machado Pinto, _____

O Secretário:

Eduardo Manuel Graça Amador, _____

A Tesoureira:

Marta Alexandra Pereira Rodrigues Teixeira Pimentel, _____

Os Vogais:

Paulo Alexandre Francisco Alferes, _____

Jorge Ilhéu Bica, _____



[Handwritten signatures and initials in the right margin]

Cláudia Gonçalves Martins, *Cláudia Gonçalves Martins*

Natália Marina Cova Duarte, *Natália Marina Cova Duarte*

⁽¹⁾ No âmbito das competências definidas nas alíneas o), t), u) e v) do nº. 1 do artigo 16 da Lei 75/2013 de 12 de setembro. -----

