



**ATA Nº. 179**

-----Ao vigésimo oitavo dia do mês de maio de dois mil e vinte e quatro, reuniu em sessão Extraordinária, pelas vinte e uma horas, no Centro Autárquico de Quarteira, o executivo da Junta de Freguesia de Quarteira, o Presidente - Telmo Pinto, o secretário - Eduardo Manuel Graça Amador, a Tesoureira – Marta Alexandra Pereira Rodrigues Teixeira Pimentel, o Vogal – Paulo Alexandre Francisco Alferes, o Vogal - Jorge Ilhéu Bica, a Vogal - Cláudia Gonçalves Martins e a Vogal - Natália Marina Cova Duarte. -----

Com a seguinte ordem de trabalhos: -----

**Ponto Um - Análise de Procedimentos administrativos ao abrigo do C.C.P. (Código dos Contratos Públicos).** -----

**Ponto Dois - Análise e aprovação de Alteração Orçamental Permutativa à despesa e ao Plano Plurianual de Investimentos.** -----

**Ponto Três - Análise e aprovação de apoios a Associações e Coletividades.** -----

**Ponto Quatro - Análise e aprovação de Trabalho Suplementar.** -----

**Ponto Cinco– Análise e apreciação de pedido de marcação/alteração de férias.** -----

**Ponto Um – O Executivo da JFQ, deliberou por unanimidade:** -----

**Ponto 1.1 - Revogar a decisão de contratar relativo ao procedimento por consulta prévia nº33/2024/Bens e serviços – Aquisição de serviços de impressão de boletins informativos e calendários de bolso, de acordo com a alínea a) do nº1 do art.79º e nº1 do art.80º do CCP no valor de 9.477,00€ (nove mil quatrocentos e setenta e sete euros) + IVA.**-----

**Ponto 1.2 - Com base no projeto de decisão, adjudicar o procedimento por consulta prévia nº39/2024/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços para criação, produção e realização de filmes institucionais e documentação fotográfica", à empresa New Light Pictures Lda, NIF:510 140 769, pelo valor de 46.100,00€ (quarenta e seis mil e cem euros) + IVA.** -----

**Ponto 1.3 - Aprovar a minuta de contrato para o procedimento por consulta prévia nº39/2024/Bens e Serviços "Aquisição de serviços para criação, produção e realização de filmes institucionais e documentação fotográfica".** -----

**Ponto 1.4 - Adjudicar o procedimento por ajuste direto nº 49/2024/Bens e Serviços- "Retificação do traçado dos passadiços do forte novo", à empresa "Manuel Antonio &**

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*



Jorge Almeida- Construções, S.A”, NIF: 500 177 295, pelo valor de 13.212,88€ (treze mil duzentos e doze euros e oitenta e oito cêntimos) + IVA. -----

**Ponto 1.5** - Aprovar a minuta de contrato para o procedimento por ajuste direto nº 49/2024/Bens e Serviços- "Retificação do traçado dos passadiços do forte novo". -----

**Ponto 1.6** - Proceder à retificação do Caderno de Encargos, referente ao procedimento por consulta prévia de bens e serviços nº 56/2024 – Aquisição de serviços de impressão, no ponto 1.2, da Parte II, admitindo a apresentação de propostas para equipamentos com ecrã a cores igual ou superior a sete polegadas. -----

**Ponto Dois** – O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade aprovar a alteração Orçamental Permutativa à despesa nº 4 e Alteração Permutativa ao Plano Plurianual de Investimentos nº 5. -----

**Ponto Três** – O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade: -----

**Ponto 3.1** - Deferir o pedido de apoio anual de 2024 à APALGAR – Associação de Amizade dos Palop Algarve, no valor de 1 000,00€ (mil euros) <sup>(1)</sup>. -----

**Ponto 3.2** – Deferir o pedido de apoio para o Clube de Basket de Quarteira – Os Tubarões, no valor de 350,00€ (trezentos e cinquenta euros), no âmbito do aumento das atividades desenvolvidas <sup>(1)</sup>. -----

**Ponto Quatro** – O executivo da JFQ deliberou por unanimidade deferir a realização de trabalho suplementar no mês de junho aos seguintes funcionários: Sara Pinto (Assistente Técnica), Tânia Gordinho (Técnica Superior), Célia Rodrigues (Técnica Superior), Célia Coelho (Assistente Técnica), Filipa Bráz (Assistente Técnica), Sofia Soares (Técnica Superior) e Silvia Bonixe (Técnica Superior).-----

**Ponto Cinco** – O executivo da JFQ, analisou e deliberou por unanimidade, deferir o pedido de marcação/alteração de férias aos seguintes funcionários: Sesinanda Lopo (Técnica Superior), Sara Pinto (Assistente Técnica) e Vanda Varela. (Assistente Técnica). Nada mais havendo a tratar, deu o Presidente por encerrada pelas 22:00 horas a reunião, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada vai ser assinada por todos os elementos presentes. -----  
-----  
-----  
-----



**O Presidente da Junta:**

Telmo Manuel Machado Pinto, \_\_\_\_\_

**O Secretário:**

Eduardo Manuel Graça Amador, \_\_\_\_\_

**A Tesoureira:**

Marta Alexandra Pereira Rodrigues Teixeira Pimentel, \_\_\_\_\_

**Os Vogais:**

Paulo Alexandre Francisco Alferes, \_\_\_\_\_

Jorge Ilhéu Bica, \_\_\_\_\_

Cláudia Gonçalves Martins, \_\_\_\_\_

Natália Marina Cova Duarte, \_\_\_\_\_

(1) No âmbito das competências definidas nas alíneas o), t), u) e v) do n.º 1 do artigo 16 da Lei 75/2013 de 12 de setembro. -----