



ATA Nº. 093

-----Ao décimo primeiro dia do mês de abril de dois mil e vinte e três, reuniu em sessão extraordinária, pelas dez horas, online, através da Plataforma Teams, o executivo da Junta de Freguesia de Quarteira, o Presidente - Telmo Pinto, o secretário - Eduardo Manuel Graça Amador, a Tesoureira – Marta Alexandra Pereira Rodrigues Teixeira Pimentel, o Vogal – Paulo Alexandre Francisco Alferes, o Vogal - Jorge Ilhéu Bica, a Vogal - Cláudia Gonçalves Martins e a Vogal - Natália Marina Cova Duarte Frederico. -----

Com a seguinte ordem de trabalhos: -----

Ponto Um - Análise de Procedimentos administrativos ao abrigo do C.C.P. (Código dos Contratos Públicos). -----

Ponto Dois - Análise de apoios a Associações e Coletividades. -----

Ponto Três – Análise e autorização da Trasladação de Ossadas. -----

Ponto Quatro - Análise e aprovação de Trabalho Suplementar. -----

Ponto Cinco – Análise e apreciação de pedido de marcação/alteração de férias. -----

Ponto Um – O Executivo da JFQ, deliberou por unanimidade: -----

Ponto 1.1 - Aprovar o auto de suspensão relativo ao procedimento nº 01/2023/Empreitada – “Reparação de pavimento do corredor central e trabalhos diversos no Mercado do Peixe”, de acordo com a alínea a) do art.º: 365º do CCP, uma vez que não se verifica as condições de segurança necessárias para proceder às obras em segurança. -----

Ponto 1.2 - Com base na informação nº 107/2023 deliberou por unanimidade não adjudicar qualquer proposta relativa ao procedimento por consulta prévia nº 20/2023/Bens e serviços – Aquisição de serviços de telecomunicações. A decisão de não adjudicação determina a revogação da decisão de contratar, de acordo com o art.80º do CCP. -----

Ponto 1.3 - Aprovar a fichá de início de procedimento de “Limpeza de bermas e valetas – Gestão de faixas de combustível”. -----

Ponto 1.4 – Aprovar a Informação de início de procedimento nº 80/2023 e dar autorização para início do procedimento de concurso público nº42/2023/Bens e Serviços - Limpeza de bermas e valetas – Gestão de faixas de combustível no valor 53.152,50€ (cinquenta e três mil cento e cinquenta e dois euros e cinquenta cêntimos) +



IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.5 - Adjudicar o procedimento por ajuste direto nº45/2023/Bens e Serviços- "Serviços de alojamento em regime de pensão completa dos participantes na Excursão a Fátima", à empresa "Hotel Duque da Terceira, Unipessoal, Lda.", NIF: 515886220 pelo valor de 14.183,92€ (catorze mil cento e oitenta e três euros e noventa e dois cêntimos) +IVA. -----

Ponto 1.6 - Aprovar a minuta de contrato para o procedimento por ajuste direto nº45/2023/Bens e Serviços- "Serviços de alojamento em regime de pensão completa dos participantes na Excursão a Fátima".-----

Ponto 1.7 - Adjudicar o procedimento por ajuste direto nº 47/2023/Bens e Serviços- "Programa base para a requalificação da capacidade das escolas da freguesia de Quarteira", [REDACTED] pelo valor de 9.300,00€ (nove mil trezentos euros) + IVA.-----

Ponto 1.8 - Aprovar a ficha de início de procedimento de "Contratação de serviços para recolha de monos, monstros e outros resíduos em via pública".-----

Ponto 1.9 - Aprovar a Informação de início de procedimento nº 103/2023 e dar autorização para início do procedimento de concurso público nº48/2023/Bens e Serviços - Contratação de serviços para recolha de monos, monstros e outros resíduos em via pública no valor 131.000,00€ (cento e trinta e um mil euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.10 - Aprovar a ficha de início de procedimento de "Aquisição de viaturas ligeiras de mercadorias usadas". -----

Ponto 1.11 - Aprovar a Informação de início de procedimento 104/2023 e dar autorização para início do procedimento de consulta prévia nº 49/2023 - Aquisição de viaturas ligeiras de mercadorias usadas no valor 50.000,00€ (cinquenta mil euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.12 - Convidar para a consulta prévia de bens e serviços nº 49/2023 - Aquisição de viaturas ligeiras de mercadorias usadas à empresa "Alvesvolante, comércio de

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

[Handwritten checkmark and signature in blue ink on the left margin]



automóveis, Unipessoal, Lda.” NIF: 506710807, “Verdesboço, Unipessoal, Lda.” NIF: 509403840 e “Sol Integrado Auto, Unipessoal, Lda.” NIF: 513148043, pelo valor base de 50.000,00€ (cinquenta mil euros)+IVA.-----

Ponto 1.13 - Aprovar a ficha de início de procedimento de “Contratação de operacionais em regime de trabalho temporário”.-----

Ponto 1.14 - Aprovar a Informação de início de procedimento nº 104/2023 e dar autorização para início do procedimento de concurso público nº50/2023/Bens e Serviços - Contratação de operacionais em regime de trabalho temporário no valor 163.000,00€ (cento e sessenta e três mil euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.15 - Aprovar a ficha de início de procedimento de “Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário no armazém”.-----

Ponto 1.16 - Aprovar a Informação de início de procedimento nº 98/2023 e dar autorização para início do procedimento de consulta prévia nº 51/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário no armazém no valor 6.000,00€ (seis mil euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.17 - Convidar para a consulta prévia nº 51/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário no armazém o Sr. [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED] e [REDACTED], [REDACTED], pelo valor base de 6.000,00€ (seis mil euros) +IVA. -----

Ponto 1.18 - Aprovar a ficha de início de procedimento de “Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário no armazém”.-----

Ponto 1.19 - Aprovar a Informação de início de procedimento nº 99/2023 e dar autorização para início do procedimento de consulta prévia nº 52/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário no armazém no valor 6.000,00€ (seis mil euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.20 - Convidar para a consulta prévia nº 52/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário no armazém o Sr. [REDACTED]

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]



██████████, ██████████ e ██████████
██████████, pelo valor base de 6.000,00€ (seis mil euros) +IVA.

Ponto 1.21 - Aprovar a ficha de início de procedimento de “Aquisição de material sinalético”. -----

Ponto 1.22 - Aprovar a Informação de início de procedimento por ajuste direto nº 102/2023 e dar autorização para início do procedimento de ajuste direto nº 53/2023/Bens e Serviços - Aquisição de material sinalético no valor 13.215,00€ (treze mil duzentos e quinze euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.23 - Convidar para o ajuste direto nº 53/2023/Bens e Serviços - Aquisição de material sinalético à empresa “Vinilconsta, Publicidade e Serviços, S.A.” NIF: 503697109, pelo valor base de 13.215,00€ (treze mil duzentos e quinze euros) +IVA. -----

Ponto 1.24 - Aprovar a ficha de início de procedimento de “Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário na unidade operacional da limpeza urbana”. -----

Ponto 1.25 - Aprovar a Informação de início de procedimento nº 105/2023 e dar autorização para início do procedimento de consulta prévia nº 54/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário na unidade operacional da limpeza urbana no valor 5.000,00€ (cinco mil euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.26 - Convidar para a consulta prévia nº 54/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário na unidade operacional da limpeza urbana o Sr. ██████████, ██████████, ██████████ NIF: ██████████ e ██████████, pelo valor base de 5.000,00€ (cinco mil euros) +IVA. -----

Ponto Dois – O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade deferir o pedido de apoio à “Associação Desportiva Cultural Recreativa e Social”, no valor de 500,00 € (quinhentos euros), no âmbito do desenvolvimento das atividades da Associação ⁽¹⁾. -----

Ponto Três – O executivo da JFQ, analisou e deliberou por unanimidade autorizar o levantamento das cinzas do ██████████ e manter a continuidade do aluguer do Columbários nº 12, Fase A, no Cemitério de Quarteira, pelo período dos 15 anos, com o término em 15/02/2038. -----

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]



Ponto Quatro – O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade ratificar a realização de trabalho suplementar, aos funcionários [REDACTED] (Assistente Operacional), relativo ao mês de março e [REDACTED] (Assistente Técnica), relativo ao mês de abril. -----

Ponto Cinco – O executivo da JFQ, analisou e deliberou por unanimidade, deferir o pedido de marcação/alteração de férias aos funcionários, [REDACTED] e [REDACTED]. -----

Nada mais havendo a tratar, deu o Presidente por encerrada pelas 11.30 horas a reunião, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada vai ser assinada por todos os elementos presentes. -----

O Presidente, _____

O Secretário, _____

A Tesoureira, _____

1º Vogal, _____

2º Vogal, _____

3º Vogal, _____

4º Vogal, _____

