



**ATA Nº. 110**

-----Ao décimo segundo dia do mês de junho de dois mil e vinte e três, reuniu em sessão extraordinária, pelas vinte e uma horas e trinta minutos, no Centro Autárquico de Quarteira, o executivo da Junta de Freguesia de Quarteira, o Presidente - Telmo Pinto, o secretário - Eduardo Manuel Graça Amador, a Tesoureira – Marta Alexandra Pereira Rodrigues Teixeira Pimentel, o Vogal – Paulo Alexandre Francisco Alferes, o Vogal - Jorge Ilhéu Bica, a Vogal - Cláudia Gonçalves Martins e a Vogal - Natália Marina Cova Duarte.

Com a seguinte ordem de trabalhos: -----

**Ponto Um - Análise de Procedimentos administrativos ao abrigo do C.C.P. (Código dos Contratos Públicos).** -----

**Ponto Dois - Análise e aprovação de alteração orçamental.** -----

**Ponto Três - Análise de apoios a Associações e Coletividades.** -----

**Ponto Quatro - Análise e apreciação de pedido de marcação/alteração de férias.** -----

**Ponto Um** – O Executivo da JFQ, deliberou por unanimidade: -----

**Ponto 1.1** – Aprovar a informação 211/2023 referente ao procedimento nº02/2023 – “Aquisição de serviços de apoio administrativo na área financeira e contabilística” e proceder à aprovação minuta de contrato para a modificação contratual solicitada pela gestora de contrato. -----

**Ponto 1.2** – Aprovar a informação 225/2023 referente ao procedimento nº12/2023 – “Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário nos serviços do Espaço Cidadão e Atendimento Geral da Junta de Freguesia de Quarteira” e proceder à aprovação minuta de contrato para a modificação contratual solicitada pela gestora de contrato. -----

**Ponto 1.3** – Com base no relatório final de análise de propostas, adjudicar a “Contratação de serviços de varredura urbana”, à empresa “Sucess Work Services – Prestação de Serviços, Lda.”, NIF: 508888646 pelo valor de 141.682,55€ (cento e quarenta e um mil seiscentos e oitenta e dois euros e cinquenta e cinco cêntimos) + IVA.

**Ponto 1.4** – Com base na informação 227/2023, aprovar a minuta de contrato para a “Contratação de serviços de varredura urbana”, referente ao procedimento por concurso público de bens e serviços n.º 58/2023. -----



operacionalização da Unidade de Limpeza Urbana", ao Sr. José Augusto Gomes dos Santos Gonçalves, pelo valor de 5.950,00 € (cinco mil novecentos e cinquenta euros) + IVA. -----

**Ponto 1.14** – Adjudicar o procedimento por ajuste direto nº92/2023/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário nos espaços verdes", ao Sr. Héber da Silva Raposo, pelo valor de 4.400,00 € (quatro mil quatrocentos euros) + IVA. -----

**Ponto 1.15** – Adjudicar o procedimento por ajuste direto nº93/2023/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário nos espaços verdes", ao Sr. João Pedro dos Santos Peres, pelo valor de 4.400,00 € (quatro mil quatrocentos euros) + IVA. -----

**Ponto 1.16** – Adjudicar o procedimento por ajuste direto nº94/2023/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário nos serviços de limpeza do centro autárquico e instalações Públicas", à Sr<sup>a</sup>. Celmara Vilarindo Pereira Ferreira, pelo valor de 5.950,00 € (cinco mil novecentos e cinquenta euros) + IVA. -----

**Ponto 1.17** – Adjudicar o procedimento por ajuste direto nº95/2023/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário nos serviços de limpeza do Centro Autárquico e instalações Públicas", à Sr<sup>a</sup>. Margarida José Domingos, pelo valor de 5.950,00 € (cinco mil novecentos e cinquenta euros) + IVA. -----

**Ponto 1.18** – Adjudicar o procedimento por ajuste direto nº97/2023/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário nos serviços do parque das caravanas e dos mercados semanais, controlo de entradas e limpeza.", ao Sr. José Manuel dos Santos Canilhas, pelo valor de 3.600,00 € (três mil e seiscentos euros) + IVA. -----

**Ponto 1.19** – Adjudicar o procedimento por ajuste direto nº103/2023/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços inerentes à operacionalização da Unidade de Limpeza Urbana", à Sra. Ana Rita da Costa Reis, pelo valor de 6.500,00 € (seis mil e quinhentos euros) + IVA. -----

**Ponto 1.20** – Adjudicar o procedimento por ajuste direto nº104/2023/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços inerentes à operacionalização da Unidade de Limpeza Urbana", ao Sr. Ângelo Manuel dos Reis Pardal, pelo valor de 7.550,00 € (sete mil quinhentos e cinquenta euros) + IVA. -----



**Ponto 2.3** – O pedido de apoio à Associação de Parkinson e Alzheimer, no valor de 200,00€ (duzentos euros), no âmbito do aumento das atividades desenvolvidas pelo Associação<sup>(1)</sup>. -----

**Ponto 2.4** – O pedido de apoio à Apromar, no valor de 2 658,00€ (dois mil seiscientos e cinquenta e oito euros), no âmbito do aumento das atividades desenvolvidas pelo Associação<sup>(1)</sup>. -----

**Ponto Quatro** – O executivo da JFQ, analisou e deliberou por unanimidade, deferir o pedido de marcação/alteração de férias da funcionária Elisabete Andrade Reis. -----  
Nada mais havendo a tratar, deu o Presidente por encerrada pelas 23.00 horas a reunião, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada vai ser assinada por todos os elementos presentes. -----

**O Presidente da Junta:**

Telmo Manuel Machado Pinto, \_\_\_\_\_

**O Secretário:**

Eduardo Manuel Graça Amador, \_\_\_\_\_

**A Tesoureira:**

Marta Alexandra Pereira Rodrigues Teixeira Pimentel, \_\_\_\_\_

**Os Vogais:**

Paulo Alexandre Francisco Alferes, \_\_\_\_\_

Jorge Ilhéu Bica, \_\_\_\_\_

Cláudia Gonçalves Martins, \_\_\_\_\_