



ATA Nº. 189

-----Ao vigésimo terceiro dia do mês de julho de dois mil e vinte e quatro, reuniu em sessão extraordinária, pelas vinte e uma horas, no Centro Autárquico de Quarteira, o executivo da Junta de Freguesia de Quarteira, o Presidente - Telmo Pinto, o secretário - Eduardo Manuel Graça Amador, o Vogal – Paulo Alexandre Francisco Alferes, o Vogal - Jorge Ilhéu Bica, a Vogal - Cláudia Gonçalves Martins e a Vogal - Natália Marina Cova Duarte. A tesoureira – Marta Alexandra Pereira Rodrigues Teixeira Pimentel, esteve ausente. -----

Com a seguinte ordem de trabalhos: -----

Ponto Um - Análise de Procedimentos administrativos ao abrigo do C.C.P. (Código dos Contratos Públicos). -----

Ponto Dois - Análise e aprovação de Alteração Orçamental Modificativa à Despesa. ---

Ponto Três - Análise e aprovação de Trabalho Suplementar. -----

Ponto Quatro - Análise e apreciação de pedido de marcação/alteração de férias. -----

Ponto Um – O Executivo da JFQ, deliberou por unanimidade: -----

Ponto 1.1 - Aprovar o Programa Preliminar do projeto do campo de futebol de 5, no Passeio das Dunas. -----

Ponto 1.2 - Aprovar o Programa Preliminar do projeto de estacionamento da Rua Carlos Felizardo Viegas. -----

Ponto 1.3 - Aprovar a ficha de início de procedimento de “Prestação de serviços de limpeza urbana e recolha de monos e monstros”. -----

Ponto 1.4 - Aprovar a Informação de início de procedimento nº 192/2024 e dar autorização para início do procedimento de concurso público nº 37/2024/Bens e Serviços – Prestação de serviços de limpeza urbana e recolha de monos e monstros no valor 2 154 839,64€ (dois milhões cento e cinquenta e quatro mil oitocentos e trinta e nove euros e sessenta e quatro cêntimos) + IVA. -----

Ponto 1.5 - Aprovar a ficha de início de procedimento de “Fornecimento e instalação de sistema CCTV e alarme” .-----

Ponto 1.6 - Aprovar a Informação de início de procedimento nº 151/2024 e dar autorização para início do procedimento de consulta prévia nº 65/2024/Bens e Serviços - "Fornecimento e instalação de sistema CCTV e alarme" no valor 54.538,15€ (Cinquenta



e quatro mil euros, quinhentos e trinta e oito euros e quinze cêntimos) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.7 - Convidar para a consulta prévia nº 65/2024/Bens e Serviços - "Fornecimento e instalação de sistema CCTV e alarme" as entidades Strong Charon, Soluções de Segurança, S.A., NIF: 503 257 567; Prosegur Alarmes Dissuasão Portugal, Unipessoal, Lda., NIF: 513 523 944; Visualforma- Tecnologias de Informação, S.A. NIF: 503 536 717 e Sistrónicasul- Alarmes e Segurança, Lda., NIF: 503 483 648, pelo valor base de 54.538,15€ (Cinquenta e quatro mil euros, quinhentos e trinta e oito euros e quinze cêntimos)+IVA. -----

Ponto 1.8 - Nos termos do nº7 do Artigo n.º 50 do CCP, proceder à retificação do caderno de encargos, nomeadamente, no ponto 1.1 do Convite e na Cláusula Quinta, do Caderno de Encargos, onde se lê " impressão e aplicação de lona publicitária" deve-se ler " serviços de gestão e manutenção de Website"-----

Ponto 1.9 - Aprovar a ficha de início de procedimento de "Aquisição de serviços para a elaboração do projeto de especialidades para a casa mortuária no cemitério de Quarteira" .-----

Ponto 1.10 - Aprovar a Informação de início de procedimento nº 193/2024 e dar autorização para início do procedimento de concurso público nº 79/2024/Bens e Serviços - Aquisição de serviços para a elaboração do projeto de especialidades para a casa mortuária no cemitério de Quarteira, no valor 36.000,00€ (trinta e seis mil euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto Dois – O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade aprovar a alteração Orçamental de Despesa Nº 4. -----

Ponto Três – O executivo da JFQ deliberou por unanimidade ratificar a realização de trabalho suplementar no mês de julho à funcionária, Célia Coelho. -----

Ponto Quatro - O executivo da JFQ, analisou e deliberou por unanimidade, deferir o pedido de marcação/alteração de férias à funcionária Margarida José. -----



Nada mais havendo a tratar, deu o Presidente por encerrada pelas 22:30 horas a reunião, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada vai ser assinada por todos os elementos presentes. -----

O Presidente da Junta:

Telmo Manuel Machado Pinto, _____

O Secretário:

Eduardo Manuel Graça Amador, _____

A Tesoureira:

Marta Alexandra Pereira Rodrigues Teixeira Pimentel, _____

Ausente

Os Vogais:

Paulo Alexandre Francisco Alferes, _____

Jorge Ilhéu Bica, _____

Cláudia Gonçalves Martins, _____

Natália Marina Cova Duarte, _____

⁽¹⁾ No âmbito das competências definidas nas alíneas o), t), u) e v) do nº. 1 do artigo 16 da Lei 75/2013 de 12 de setembro. -----